



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЧЕСМЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«02» июня 2016г.

№ 23

Об утверждении Положения об общественном совете по проведению независимой оценки качества работы учреждений культуры подведомственных Управлению культуры администрации Чесменского муниципального района

В целях реализации Указа Президента РФ от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в соответствии с п. 13 ч.1 ст. 15.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Федеральным законом от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2013 г. № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги» и Планом мероприятий по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, на 2013-2015 годы, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 года № 487 - р. Методическими рекомендациями по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, утвержденные Приказом Мин культуры России от 20.11.2015 №2830,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества деятельности учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Чесменского муниципального района.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник Управления культуры


/Tlf

Л.А. Криворучко

УТВЕРЖДЕНО
приказом Начальника
МКУ Управление культуры
от «02» июня 2016г. № 23

Положение

об общественном совете по проведению независимой оценки качества деятельности учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Чесменского муниципального района

I. Общие положения

1. Настоящее положение об общественном совете определяет полномочия, порядок формирования и деятельность общественного совета по проведению независимой оценки качества деятельности учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Чесменского муниципального района (далее именуется - общественный совет).

2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом при Управлении культуры администрации Чесменского муниципального района (далее Управление), функционирующим на общественных началах.

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации. Указами Президента Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Уставом Челябинской области, законами Челябинской области. постановлениями и распоряжениями Губернатора Челябинской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Челябинской области, приказами Министерства культуры Челябинской области, а также настоящим положением.

4. Общественный совет призван обеспечить учет потребностей и интересов граждан Российской Федерации, защиту прав и свобод граждан Российской Федерации и прав общественных объединений при осуществлении государственной политики в части, относящейся к сфере деятельности Управления культуры администрации Чесменского муниципального района (далее именуется Управление).

5. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при Управлении.

6. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

7. Положение об общественном совете и его состав утверждаются приказом Управления.

8. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет Управление.

II. Цели, задачи и полномочия общественного совета

1. Общественный совет образуется в целях обеспечения открытости деятельности Управления и повышения эффективности его взаимодействия с институтами гражданского общества, научными, образовательными и иными организациями при реализации функций и полномочий, отнесенных к ведению Управления, а также осуществления общественного контроля за деятельностью Управления и проведения независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями культуры на территории Чесменского района.

2. Основными задачами общественного совета являются:

1) выработка предложений по формированию и реализации государственной политики в сфере деятельности Управления;

2) рассмотрение инициатив общественных организаций, связанных с выявлением и решением наиболее актуальных проблем в сфере деятельности Управления:

3) развитие взаимодействия Управления с общественными объединениями, научными, образовательными и иными организациями и использование их потенциала для повышения эффективности реализации Управлением своих полномочий, определенных законодательством Российской Федерации и Челябинской области в сфере деятельности Управления;

4) формирование предложений по совершенствованию работы в сфере деятельности Управления и улучшению качества оказания услуг муниципальными учреждениями культуры на территории Чесменского района.

3. Основными полномочиями общественного совета являются:

3.1. Формирование перечня учреждений культуры для проведения независимой оценке качества;

3.2. Рассмотрение на заседаниях вопросов в рамках своих полномочий.

3.3. Приглашение на свои заседания должностных лиц Управления, иных органов государственной власти и органов местного самоуправления, руководителей учреждений, подведомственных Управления, граждан.

3.4. Определение критериев и показателей качества работы учреждений культуры, включая: открытость и доступность информации об учреждении, комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья, ценовую доступность получения услуги, время ожидания в очереди при получении услуги, доброжелательность, вежливость и компетентность работников, долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении;

3.5. Установка порядка проведения независимой оценки качества работы учреждений культуры, периодичность проведения мониторинга;

3.6. Принятие участия в лице председателя общественного совета или его представителя в заседаниях Управления при рассмотрении вопросов, подготовленных с участием общественного совета, а также вопросов, связанных с его деятельностью.

3.7. Принятие участия в публичных мероприятиях, проводимых Управлением: совещаниях, конференциях, выставках, других образовательных и культурных мероприятиях.

III. Права и обязанности общественного совета

1. Для осуществления возложенных задач и полномочий общественный совет имеет право:

1) запрашивать и получать по согласованию с: Начальником Управления культуры администрации Чесменского муниципального района (далее именуется - Начальник) информацию о деятельности Управления, необходимую для осуществления деятельности общественного совета:

2) вносить Начальнику предложения по совершенствованию деятельности Управления или его подразделений;

3) образовывать из членов общественного совета комиссии и рабочие группы по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Управления:

4) принимать по согласованию с Начальником участие в работе:

- комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов:

- иных рабочих органов, создаваемых Управлением по вопросам кадровой работы, антикоррупционной деятельности и закупок (товаров, работ, услуг), включая размещение государственных заказов на выполнение научно-исследовательских работ и оказание консультационных услуг:

5) освещать вопросы, обсуждаемые на заседаниях общественно совета.

в средствах массовой информации и в сети «Интернет».

2. Общественный совет обязан:

- 1) осуществлять общественный контроль за деятельностью Управления в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;
- 2) осуществлять независимую оценку качества оказания услуг муниципальными учреждениями культуры на территории Чесменского района в соответствии с пунктом 12 Методических рекомендаций по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, утвержденных 7 августа 2015 г. первым заместителем Министра культуры Российской Федерации В.В. Аристарховым;
- 3) исполнять иные обязанности, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области.

IV. Порядок формирования общественного совета

1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

2. В состав общественного совета входят председатель общественного совета, заместитель председателя общественного совета, секретарь общественного совета и члены общественного совета. Количественный состав общественного совета составляет не менее 5 и не более 10 человек.

3. Персональный состав общественного совета формируется Управлением из числа кандидатур выдвигаемых общественной палатой Чесменского муниципального района, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, целями деятельности которых являются представление или защита общественных интересов, прав и свобод человека и гражданина и (или) выполнение экспертной работы в сфере общественных отношений (далее именуются - иные негосударственные некоммерческие организации), а также в порядке самовыдвижения.

4. Председатель общественного совета, заместитель председателя общественного совета, секретарь общественного совета избираются из состава общественного совета на организационном заседании путем открытого голосования.

5. При выдвижении общественной палатой Чесменского муниципального района, общественным объединением и иной негосударственной некоммерческой организацией кандидатур в состав общественного совета в Управление представляются следующие документы:

- 1) учредительные документы общественного объединения, иной негосударственной некоммерческой организации;
- 2) решение (протокол собрания) общественной палаты Чесменского муниципального района общественного объединения, иной негосударственной некоммерческой организации о выдвижении кандидатуры в состав общественного совета;
- 3) заявление кандидата, выдвигаемого в состав общественного совета общественной палатой Чесменского муниципального района, общественным объединением, иной негосударственной некоммерческой организацией, выражающее его согласие, адресованное Управлению;
- 4) документы, удостоверяющие личность кандидата;
- 5) анкета по форме согласно приложению к Закону Челябинской области от 13 апреля 2015 г. № 155-30 «Об общественном контроле в Челябинской области».

6. При самовыдвижении кандидатуры в состав общественного совета в Управление представляются следующие документы:

- 1) заявление кандидата;
- 2) документы, удостоверяющие личность кандидата;
- 3) анкета по форме согласно приложению к Закону Челябинской области от 13 апреля

2015 г. № 155-30 «Об общественном контроле в Челябинской области».

7. Кандидат в состав общественного совета может представить документы, подтверждающие наличие ученой степени, ученого звания, государственных наград и наград Челябинской области, иные документы по желанию кандидата.

8. Лица, входящие в состав общественного совета, лично участвуют в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

9. При формировании персонального состава общественного совета должно быть обеспечено отсутствие конфликта интересов.

10. Лица, входящие в состав общественного совета, принимают участие в его работе на общественных началах.

11. Член общественного совета может выйти из состава общественного совета на основании письменного заявления.

12. Член общественного совета может быть исключен из состава общественного совета по решению общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе общественного совета более 6 месяцев непрерывно, либо совершил действия, порочащие его честь и достоинство.

13. Полномочия члена общественного совета прекращаются в случае:

- истечения срока его полномочий;
- подачи им заявления о выходе из состава общественного совета;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- его смерти;
- не соответствия требованиям законодательства Российской Федерации.

14. В качестве кандидатов на должность председателя или заместителя председателя общественного совета могут быть выдвинуты лица, имеющие значительный опыт работы в сфере полномочий Управления.

15. В состав общественного совета не могут входить:

1) лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации. лица имеющие гражданство иностранного государства, лица без гражданства:

2) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской и муниципальной службы, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, законодательного Собрания Челябинской области, представительные органов муниципальных районов и городских округов, а также выборные должностные лица местного самоуправления, члены выборного органа местного самоуправления, лица, замещающие муниципальные должности:

3) лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

4) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

16. Состав общественного совета формируется сроком на 5 лет.

V. Порядок деятельности общественного совета

1. Общественный совет осуществляет свою деятельность исходя из задач и полномочий, указанных в разделе 2 настоящего положения, а также в соответствии с планом работы на год, согласованным с Начальником и утвержденным председателем общественного совета.

2. Основной формой деятельности общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов

общественного совета. По решению председателя общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

- участвует в подготовке планов работы общественного совета, формирований состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета;
- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение общественного совета.

3. Члены общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию планов работы общественного совета и повестки дня заседания общественного совета. Предложения подаются в письменном виде не позднее 2 рабочих дней до дня заседания общественного совета;
- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые общественным советом;
- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях общественного совета;
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- знакомиться с документами и материалами по проблемам, вынесенным на обсуждение общественного совета, на стадии их подготовки и вносить в них предложения;
- оказывать содействие Управлению в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;
- свободно выйти из общественного совета по собственному желанию.

4. Секретарь общественного совета:

- организует текущую деятельность общественного Совета;
- ведет протокол заседания общественного совета;
- уведомляет членов общественного совета о дате, времени, месте, повестке предстоящего заседания общественного совета;
- на основе предложений членов общественного совета, по согласованию с заинтересованными сторонами, формирует повестку дня заседаний общественного совета;
- обеспечивает во взаимодействии с членами общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;
- готовит проекты решений общественного совета и иных документов, исходящих от общественного совета;
- взаимодействует с сотрудниками Управления по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности общественного совета.

VI. Конфликт интересов

1. Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность члена общественного совета, либо воздействие (давление) на члена общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

2. Под личной заинтересованностью члена общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

3. Члены общественного совета обязаны ежегодно до 30 апреля информировать председателя общественного совета и Управление (в письменной форме) об отсутствии у

них конфликта интересов, а новые члены общественного совета - при их включении в состав общественного совета.

4. В случае возникновения у члена общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя общественного совета, а председатель общественного совета общественную палату Чесменского муниципального района.

5. Председатель общественного совета или общественная палата Чесменского муниципального района, которым стало известно о возникновении у члена общественного совета или председателя общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов, в порядке, установленном общественным советом или общественной палатой Чесменского муниципального района.

VII. Заключительные положения

1. Управление учитывает в своей работе решения общественного совета.
2. При наличии разногласий в позиции по конкретному) вопросу Управление обязано образовать рабочую группу по выработке оптимальных решений.
3. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета размещается на официальном сайте Управления в сети Интернет не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.